

Assemblea Ordinaria – 29 maggio 2010

L'Assemblea si apre in prima convocazione alle ore 09.30 salutando i presenti. La Presidente, Letizia Farine, inizia ufficialmente in seconda convocazione alle ore 09.40, ringrazia la presenza del Console Generale, Adolfo Barattolo e della Dirigente Scolastica, Lidiana Padoan, scusa l'assenza di un membro del Consiglio d'Amministrazione, della Presidente del Comites, Grazia Tredanari, assenti per impegni precedentemente presi, dei docenti e rappresentanti assenti giustificati.

La Presidente cede la parola al Console Generale che ringrazia i presenti della loro partecipazione. Il Console ricorda il prossimo anniversario dei 150 anni dell'Unità d'Italia, momento importante per la storia d'Italia anche se in una situazione economica non del tutto rosea. Ricorda gli sforzi di tanti uomini e donne che con il loro sacrificio hanno permesso la creazione del nostro paese. Per quanto riguarda l'esercizio 2011, informa che la situazione é paragonabile all'esercizio precedente e non presenta problemi di gestione di alcun genere. Riscontra invece, qualche debolezza sul bilancio consuntivo 2009 relative ad alcune spese non riconosciute dal Ministero per le quali aspetta chiarimenti dall'ente. Le fasi critiche per il prossimo anno scolastico riguardano la partenza di molti docenti MAE e della Dirigente Scolastica, della cui partenza risentirà sicuramente tutta la gestione dei corsi. La preziosa guida mancherà sicuramente a tutti noi.

Informa che il destino del Consolato Generale non é ancora definito, ma spera che il Ministero, i cui rappresentanti si sono recati in visita presso la sede di Losanna, richiamati dalle manifestazioni organizzate dalle associazioni italiane locali, capisca l'importanza di questa sede.

La Presidente ringrazia il Console Generale per l'intervento e la sua partecipazione. Il Console Generale saluta i presenti e lascia l'Assemblea.

1. Approvazione dell'ODG;

La Presidente presenta l'ODG che l'assemblea approva all'unanimità.

2. Lettura e approvazione del verbale del 20 marzo 2010;

L'Assemblea richiede la lettura del verbale dell'ultima riunione. La Vice Presidente, Paola Capurro, procede alla lettura del verbale che viene successivamente approvato all'unanimità.

3. Relazione del Presidente;

La Presidente procede alla lettura della relazione per il bilancio preventivo 2011. Ricorda che il bilancio riguarda l'anno finanziario e non l'anno scolastico. Ricorda i tagli applicati sui corsi gestiti dall'ente. Informa che il bilancio preventivo rispecchia molto quello presentato l'anno precedente e si basa su una richiesta di contributo già purtroppo ridotta a causa dei tagli ministeriali. Sottolinea che la richiesta si allinea con la situazione attuale di diminuzioni di contributi ministeriali, ma che in realtà, le necessità in termini di ore d'insegnamento sarebbero superiori.

Naturalmente la Presidente spera che la richiesta di contributo venga accolta integralmente, ma ricorda che purtroppo ogni anno ciò non avviene. La richiesta preventivata dall'ente per il 2011, prevede per il prossimo anno scolastico circa 95* ore. Le spese di gestione rispecchiano quelle dell'anno precedente e non possono essere ulteriormente diminuite. Tra le entrate relative alla quota di partecipazione delle famiglie, si prevede una richiesta di Frs.150.-- ad alunno iscritto (sulla base di 1'200 alunni paganti su 2'100 iscritti iniziali), alla quale si aggiungono le entrate dei corsi adulti e delle iscrizioni Celi. Informa inoltre che la richiesta della tassa agli iscritti alla

sessione Celi di maggio é stata diminuita grazie all'importo concesso dal Ministero per il progetto significativo, anche se le entrate dell'ente in questo modo diminuiscono.

Presenta i progetti significativi per il 2011 : Celi e formazione docenti, che quest'anno riguarda la preparazione degli esaminatori Celi. La Dirigente Scolastica interviene per informare che per garantire una preparazione aggiornata, attualmente, i docenti seguono un corso di formazione presso l'Università di Losanna garantita dai fondi ministeriali.

La Presidente procede informando che le spese preventivate riguardano tutti gli alunni iscritti e che solo la voce dedicata agli stipendi riguarda esclusivamente i docenti del CPSI. Analizza le voci del bilancio. La Dirigente Scolastica chiede che le cifre riportate nella relazione siano indicate anche in Euro e che sia indicato che attualmente il cambio dell'euro é molto più sfavorevole di quello indicato nel bilancio preventivo (cambio ufficiale comunicato dal Consolato). Ricorda inoltre, che il cambio che si potrebbe applicare é quello del giorno di stesura del bilancio. La Dirigente Scolastica chiede che sia indicato, nella relazione che accompagna il bilancio preventivo, che le spese preventivate riguardano tutti gli alunni dei corsi MAE e CPSI, anche se l'importo degli stipendi riguarda solo i docenti dell'ente.

Riassunto le richieste della Dirigente Scolastica, la Presidente procederà alla modifica dei seguenti punti nella relazione :

- Annotare il montante in euro sugli importi citati
- Ricordare o applicare che il tasso di cambio é attualmente più sfavorevole rispetto al tasso ufficiale applicato per il preventivo
- Sottolineare nella relazione che tutte le spese indicate, tranne quella relativa agli stipendi, riguardano tutti gli alunni iscritti ai corsi MAE e CPSI.

Nella voce n.18 della relazione, la Dirigente Scolastica chiede che la dicitura sia modificata come da bilancio preventivo. La dicitura "Compensi personale non docente" sarà modificata in "Compenso ai commissari d'esame".

La Dirigente Scolastica chiede che l'importo per i trasporti sia rivisto al ribasso in relazione all'importo indicato nel bilancio consuntivo 2009. Il Tesoriere interviene e ricorda che le spese di spostamento sono riconosciute quasi sempre soprattutto nel caso in cui le sedi siano lontane dal domicilio. Concorda sul fatto che le spese di trasporto siano diminuite e aggiunte sugli stipendi. L'assemblea concorda con la proposta e accetta la modifica del preventivo per le spese di trasporto. L'importo di Euro 10'000 sarà indicato sulle spese di trasporto, l'importo diminuito sarà aggiunto sugli stipendi. L'importo del contributo richiesto per il 2011 non cambierà.

La Presidente completa la presentazione della relazione e provvederà ad effettuare le modifiche richieste.

4. Presentazione del bilancio preventivo 2011;

La Presidente presenta il bilancio preventivo.

La Dirigente scolastica chiede che l'indicazione del tasso di cambio al giorno della stesura del bilancio sia indicato sotto quello applicato.

Come da richiesta della Dirigente Scolastica, la voce 17 sarà diminuita di euro 6'000, una parte sarà imputata sul punto 11 borse di studio (euro 2'000) e il resto sugli stipendi, **aumentando le ore di corso a 97***.

Terminata la presentazione del bilancio, la Presidente chiede ai partecipanti di formulare eventuali domande.

Il Sig. De Nuccio, rappresentante di Nyon, chiede informazioni sulla voce 30 del bilancio "Materiale facile consumo", trova che l'importo preventivato sia elevato. La Presidente informa che la voce riguarda diversi conti di bilancio (toner, buste, carta, materiale d'ufficio) e che nel consuntivo 2009 l'importo é stato di Frs. 6'017.35.

5. Approvazione del bilancio preventivo 2011;

Il bilancio viene approvato all'unanimità con le modifiche proposte al punto 3 e 4.

6. Varie

Diversi rappresentati intervengono sul problema delle famiglie che non hanno versato la quota di partecipazione.

Chiedono che i bambini di quelle famiglie siano esclusi dai corsi e che la richiesta del contributo famiglie sia inviata all'inizio dell'anno scolastico. La Presidente e la Dirigente Scolastica rispondono alle domande ricordando che il contributo é volontario e che i corsi, aperti a tutti, rimangono gratuiti e non possono essere negati per il mancato pagamento della quota. Tale richiesta é inviata a gennaio in quanto i dati definitivi degli iscritti non sono disponibili fino a tale data.

La Sig.ra Baldi, presidente dell'AGIE, chiede che sia possibile integrare più corsi nell'orario scolastico svizzero. La Dirigente Scolastica informa che la risposta dei direttori delle scuole non é favorevole all'integrazione dei corsi di lingua, in quanto comporterebbe una diminuzione dell'orario scolastico ufficiale. In molte scuole il corso d'italiano viene considerato come corso formativo. In alcune sedi dove le iscrizioni sono elevate, un riscontro da parte della direzione si potrebbe ottenere su pressione dei genitori, ma che comunque il Cantone non é propenso all'integrazione. Ricorda comunque che l'apprendimento e la partecipazione é diversa e più attiva nei corsi extrascolastici ed é motivo di crescita personale ed educativa.

La Sig.ra Diana, rappresentante di St-Prex, interviene congratulandosi per l'organizzazione dei corsi e ricorda l'importanza della certificazione. Chiede inoltre se l'ente é disposto a partecipare finanziariamente ad iniziative dei genitori. La risposta é positiva ma si ricorda che il docente deve presentare un progetto al CdA per esame.

La Presidente ringrazia la Dirigente Scolastica per il lavoro e gli anni trascorsi a capo dell'Ufficio Scolastico; ringrazia i partecipanti rimasti e chiude l'incontro.

La seduta è tolta alle ore 12.00

La segretaria

Cristina Peduto

La Presidente

Letizia Farine